

# **COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

## **ASSOCIATION HUMANITAIRE**

### **« UNE GOUTTE D'EAU »**

**03 /06/2017 à Chagnon**

**Présents** : J.Claude Bonnin, Claude Courtot, Jacqueline Courtot, Christiane Joassard, Guy Laugier, Roland Muzelle, Philippe Paruch, Germaine Payre, Marité Roume, Michel Rémond, Béatrice Vilain.

**Excusés** avec pouvoir : Martine Millon-Paitel, Christiane Vernay.

**Absents** : Ali En-Naamani, Pierre Romain.

**Début du Conseil d'Administration** : 14h00.

### **ORDRE DU JOUR** :

- 1) Présentation des nouveaux administrateurs.
- 2) Election des membres du bureau.
- 3) Rapport de la mission d'avril, médicale et prévention. ( Marité et Roland)
- 4) Rapport financier de la mission d'avril ( Christiane).
- 5) Redéfinition des actions préventives et médicales pour 2017 et au-delà ( médicale, prévention, conditionnement et achat des médicaments, transporteurs).
- 6) Site internet.
- 7) Commission d'animation.
- 8) Questions diverses.

### **LE PRESIDENT PHILIPPE PARUCH**

Souhaite la bienvenue aux deux nouveaux administrateurs Béatrice Vilain et Guy Laugier et leur demande de se présenter en expliquant leur désir de s'impliquer davantage au sein de l'association en intégrant le CA .

**LE QUORUM ETANT ATTEINT, LE CONSEIL D'ADMINISTRATION PEUT VALABLEMENT DELIBERER.**

**RAPPEL** : la qualité de membre du C.A. implique d'être à jour de sa cotisation.

### **Election des membres du bureau** :

**Président** : Philippe Paruch.

**Secrétaire générale :** Jacqueline Courtot. Celle-ci précise qu'elle souhaite se retirer de la fonction.

Elle continuera à assumer cette responsabilité jusqu'au prochain CA qui aura lieu le 09/09/2017. Au cours de celui-là, un(e) nouveau( nouvelle) secrétaire général(e) devra être désigné(e).

Jusqu'à ce jour le numéro de téléphone de l'association était le numéro personnel de Jacqueline et Claude Courtot. Il conviendra de remédier à ce fait en obtenant un autre numéro propre à l'association.

Le poste de Secrétaire général devrait obéir à deux critères impératifs : appartenir au milieu médical et avoir pour résidence administrative la commune de Rive-de-Gier.

Marité Roume est pressentie pour assumer la fonction. ( la réponse est en suspens).

**Secrétaire adjoint :** Jean-Claude Bonnin

**Responsable de la logistique :** Michel Rémond

**Trésorière :** Christiane Joassard

**Trésorier adjoint :** Claude Courtot

## **RAPPORT DE LA MISSION D'AVRIL** par Marité.

Elle s'est déroulée du 12 au 19 avril.

La première difficulté fut de recruter des candidats médecins et logisticiens anciens. Face à cette carence, Pierre Joassard s'est porté volontaire.

Au cours de la mission, 392 patients se sont présentés pour 514 consultations.

Pour son implication, Lahcen a été rémunéré ( 150 d/jour).

A l'heure des bilans il convient de noter, en positif la qualité du logement et de la cuisine.

Les points négatifs concernent la difficulté à recruter des médecins ( inhérent au printemps), la pharmacie, l'électricité, le manque d'interprètes féminins, les problèmes d'après-midi sans consultations et le suivi des patients mal ou pas assuré.

Il conviendra de coordonner nos actions avec d'autres organismes.

### **Trouver des réseaux pour le suivi des patients est donc impératif.**

Le Président Philippe Paruch rappelle notre objectif lors de notre arrivée à Jdayd : créer et faire vivre le dispensaire.

Cet objectif atteint, se pose la question de nos actions futures.

## **MISSION D'OCTOBRE**

Elle devra s'articuler suivant trois axes :

\_ Prospection (définir le nombre de participants)

But : rechercher des solutions de prises en charge pour nos patients.

\_ Médical sous la responsabilité de Marité. Au dispensaire, prévoir un médecin généraliste, un gynécologue, un dentiste, un kiné, une infirmière, des logisticiens.

\_ Prévention : Béatrice et Roland.

Un appel de candidature sera lancé.

Concernant les dates, les différentes missions fonctionneront en décalé :

- Prospection : du 04 au 14 octobre.
- Médicale : du 04 au 14 octobre
- Prévention : du 08 au 18 octobre ( dates à confirmer)

Il faudra contacter des transporteurs pour établir des devis concernant le transport des médicaments.

Philippe espère pouvoir travailler avec TULIPE, éventuellement PHI (pharmacie internationale).

Roland a rencontré des gens du collège, l'institutrice de Jdayd. Ces rencontres ont permis de recenser les besoins et aspirations.

Pour la prévention d'octobre les actions devront porter sur les gestes qui sauvent, la protection bucco-dentaire, la formation aux dialogues parents-enfants, l'éducation par les pairs, la dotation en livres.

Par ailleurs, deux rencontres sont prévues ou à mettre en place : une avec le Croissant Rouge, l'autre avec les hommes du village ( en soutien à l'action de Moha).

## **RAPPORT FINANCIER** Christiane

Lors de la mission d'avril, 1378€ ont été imputés sur le compte de l'association ( eau, essence, interprètes).

## **SITE INTERNET**

Claude, Michel et Guy assurent son fonctionnement et se chargent des mises à jour.

Un constat : le site n'est pas assez visité. Il convient donc d'adopter une stratégie pour y remédier. L'envoi d'un mail mensuel « infos » à chaque adhérent devrait aiguïser la curiosité des membres.

## **COMMISSION ANIMATION**

Germaine est chargée de glaner des renseignements concernant un spectacle de théâtre, un concert musical donné par l'harmonie, un film « tout public »... Sans oublier le marché de Noël de Genilac qui doit renaître.

## **QUESTIONS DIVERSES**

Remettre la Charte à jour en prévision d'un examen lors du prochain CA le 09/09 à 14h00.

Un autre CA est à prévoir le 09 septembre à 14h00.

Clôture du CA à 18h30.